

PATVIRTINTA
 Lietuvos Respublikos kultūros ministro
 2016 m. rugpjūčio 5 d. įsakymu Nr. IV- 654

LIETUVOS NACIONALINIO KULTŪROS CENTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos nacionalinis kultūros centras (toliau – Centras) yra biudžetinė įstaiga, kurios paskirtis – plėtoti istoriškai susiklosčiusias, kultūrinę tautinę tapatybę išreiškiančias ir įtvirtinančias etninės kultūros ir mègėjų meno veiklas šalyje, metodiskai joms vadovauti, rengti dainų šventes, kitas kultūros programas.
2. Centro savininkė yra valstybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija yra Lietuvos Respublikos kultūros ministerija (toliau – Kultūros ministerija).
3. Centras yra viešasis juridinis asmuo, turintis nuostatus, savo antspaudą, saskaitas bankuose.
4. Centras turi interneto svetainę, kurioje nurodomas Centro pavadinimas, teisinė forma, buveinė, kodas bei registratorius, kuriami kaupiami ir saugomi duomenys apie Centrą, skelbiami vieši pranešimai.
5. Centro veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Sajungos teisės aktais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos kultūros centrų įstatymu, Lietuvos Respublikos dainų švenčių įstatymu, Lietuvos Respublikos etninės kultūros globos pagrindų įstatymu, kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymais, kitais teisės aktais bei šiais nuostatais.
6. Centro buveinės adresas: Vilnius, Barboros Radvilaitės g. 8.

II SKYRIUS CENTRO VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

7. Pagrindinės Centro veiklos sritys – etninės kultūros (nematerialaus kultūros paveldo) ir mègėjų meno tradicijų išsaugojimas ir plėtojimas, skatinant visuomenės kultūrinę ir kūrybinę raišką.
8. Centro veiklos tikslai:



Lia

8.1. įgyvendinti valstybės politiką regionų, etninės kultūros, mègėjų meno, tradicijų tēstinumo ir plėtros, Lietuvos visuomenės ir pasaulio lietuvių kūrybiškumo, kultūrinės raiškos srityse, rūpintis nematerialaus kultūros paveldo išsaugojimu, gaivinimu ir tēstinumu;

8.2. saugoti ir plėtoti dainų švenčių tradiciją;

8.3. rūpintis etninės kultūros, mègėjų meno, kultūros centrų specialistų kvalifikacija;

8.4. ugdyti visuomenės suvokimą apie etninę kultūrą, mègėjų meninę veiklą, kūrybiškumo reikšmę vaikų ir jaunimo ugdymui, žmonių gyvenimo kokybei, padėti pasaulio lietuvių bendruomenėms saugoti savo kultūrinį tapatumą.

9. Centras, įgyvendindamas savo tikslus, atlieka šias funkcijas:

9.1. vykdo regionų kultūros, etninės kultūros, mègėjų meno, kultūros centrų būklės ir raidos stebėseną, iniciuoja ir/ar atlieka šias tendencijas analizuojančius tyrimus, pagal kompetenciją teikia pasiūlymus Kultūros ministerijai, savivaldybių administracijoms, kitoms valstybės ir savivaldos institucijoms, nevyriausybinėms organizacijoms;

9.2. rengia ir prisideda rengiant su Centro veiklos sritimis susijusias valstybines programas (tarp jų Dainų švenčių tradicijos tēstinumo programą, Etninės kultūros plėtros programą ir pan.), kitus teisės aktus;

9.3. organizuoja forumus, konferencijas regionų, etninės kultūros, mègėjų meno būklės, problemų ir vystymo klausimams aptarti;

9.4. steigia tarybas, komisijas, darbo grupes kultūros reiškinii, meno šakų ir žanru klausimams nagrinėti, organizuoja jų veiklą, teikia ekspertines išvadas etninės kultūros, mègėjų meno specialistų, kolektyvų, kultūros centrų veiklos ir jos plėtojimo klausimais;

9.5. nustato mègėjų meno, etninės kultūros, tautodailės vystymo pagrindines kryptis ir dalyvauja jas įgyvendinant;

9.6. kaupia statistinę informaciją apie savivaldybių kultūros centrų veiklą, specialistus, materialinę bazę, ją analizuoją ir teikia rekomendacijas dėl jų veiklos bei būklės tobulinimo Kultūros ministerijai, savivaldybėms, kultūros įstaigoms;

9.7. formuoja ir tvarko Nematerialiojo kultūros paveldo vertybų sąvadą;

9.8. stebi į UNESCO Reprezentatyvųjį nematerialiojo žmonijos kultūros paveldo sąrašą įtrauktų kryždirbystės, dainų švenčių, sutartinių tradicijų būklę, rūpinasi jų sklaida, metodiskai vadovauja jų apsaugos ir plėtros veiklai, rengia ir teikia pasiūlymus dėl naujų elementų įtraukimo į UNESCO Nematerialaus kultūros paveldo konvencijoje numatytus sąrašus;

9.9. tyrinėja tautodailę, tautinių kostiumą, tradicinę muziką ir choreografiją, papročius, mitybą, liaudies mediciną, kitas etninės kultūros sritis;

9.10. vykdo tautinio, archeologinio, istorinio kostumo tyrimo ir atkūrimo darbus;



Dainas

9.11. kaupia medžiagą apie nematerialiojo kultūros paveldo reiškinius, organizuoja etninės kultūros medžiagos rinkimo ekspedicijas, tvarko ir sistemina sukauptus duomenis;

9.12. vykdo ir padeda savivaldybių institucijoms, bendruomenėms vykdyti nematerialaus kultūros paveldo reiškinį gaivinimo, gyvybingumo skatinimo, vystymo veiklas;

9.13. analizuoją įvairių meno sričių ir žanrų kolektyvų, chorų, vokalinių ansamblių, pučiamujų instrumentų orkestrų, liaudiškos muzikos kolektyvų, liaudiškų šokių, dainų ir šokių ansamblių, folkloro ansamblių, teatrų, istoriškai susiklosčiusių tradicinių kultūros reiškinį būklę, formas bei tendencijas, taiko jas plėtojančias bei gerinančias priemones;

9.14. organizuoja tarptautinius ir respublikinius festivalius, konkursus, parodas, kultūros akcijas, mėgėjų meno kolektyvų ir jų vadovų metų nominacijas bei kitus mėgėjų meno ir etninės kultūros renginius, padedančius palaikyti ir plėtoti nacionalinės kultūros šakas bei žanrus;

9.15. įgyvendina Dainų švenčių tradicijos tēstinumo programą, garantuoja nenutrūkstamą pasirengimo dainų šventėms procesą ir metodiškai jam vadovauja;

9.16. padeda regionams saugoti ir vystyti dainų šventės tradicijas, prisideda prie šių tradicijų gyvybingumą užtikrinančių renginių sistemos veikimo, padeda organizuoti ir/ar organizuoja regionines dainų šventes, Lietuvoje rengiamus tēstinius prioritetinius renginius, kitų įvairių meno šakų ir žanrų, skirtingo amžiaus grupėms skirtus renginius;

9.17. organizuoja dainų šventes – meninių programų kūrimą bei įgyvendinimą, viešinimo programas bei projektus Lietuvoje ir užsienyje, dalyvių atvykimo, apgyvendinimo, maitinimo paslaugas ir kt.

9.18. užtikrina mėgėjų meno kolektyvų ir jų vadovų tobulinimo bei konsultavimo sistemos funkcionavimą, nustato mėgėjų meno kolektyvų meninį pajégumą, vykdo apžiūras bei atrankas;

9.19. tiria kultūros centrų specialistų, mėgėjų meno kolektyvų vadovų, etninės kultūros specialistų rengimo, įdarbinimo, kvalifikacijos tobulinimo, perkvalifikavimo poreikius;

9.20. rengia ir įgyvendina kvalifikacijos tobulinimo programas etninės kultūros specialistams, mėgėjų meno kolektyvų vadovams, kultūros centrų darbuotojams;

9.21. ruošia tradicinio dainavimo, muzikavimo, šokio, tautodailės, kitų tradicijų perėmimo, etninės kultūros fiksavimo, taip pat mėgėjų kūrybos, saviraiškos, meistriškumo ugdymo, kitas veiklos tobulinimo metodikas;

9.22. rengia ir leidžia žurnalą „Liaudies kultūra”, taikomųjų publikacijų seriją „Gyvoji tradicija”, mėgėjų meno kolektyvų repertuarą, ruošia folkloro rinkinius, šviečiamuosius, metodinius leidinius, vaizdo, garso, elektronines publikacijas etninės kultūros, mėgėjų meno specialistams, visuomenei;



9.23. organizuoja viešus renginius, akcijas, pristatymus, supažindinančius visuomenę su etninės kultūros reiškiniu, mėgėjų meno, dainų švenčių tradicijomis, kitomis Lietuvos nacionalinės kultūros vertybėmis, jas puoselėjančiomis bendruomenėmis, žmonėmis, skatina asmenis ir jų grupes dalyvauti visuomenės kūrybiškumą skatinančiose veiklose;

9.24. bendradarbiauja su asocijuotomis mėgėjų meno nevyriausybinėmis organizacijomis nacionalinės kultūros politikos įgyvendinimo, kultūros plėtros srityse, koordinuoja su tuo susijusiu programų įgyvendinimą;

9.25. rūpinasi lietuvių išeivijos bendruomenių tapatybės saugojimu, nacionalinių tradicijų tēstinumu ir plėtra, teikia joms metodinę paramą, padeda organizuoti išeivijos dainų ir šokių šventes bei kitus renginius, koordinuoja išeivijos meno kolektyvų dalyvavimą Lietuvos dainų šventėse;

9.26. savarankiškai ir bendradarbiaujant su partneriais skleidžia etninės kultūros reiškiniu, mėgėjų meno, dainų švenčių tradicijas, kitas Lietuvos nacionalinės kultūros vertybes, šių sričių laimėjimus pasaulyje;

9.27. bendradarbiauja su valstybės, savivaldybių kultūros, švietimo, mokslo, studijų institucijomis, įstaigomis, Lietuvos ir tarptautinėmis nevyriausybinėmis kultūros organizacijomis, kitų valstybių kultūros įstaigomis, svarsto aktualius klausimus, dalijasi patirtimi, vykdo bendrus projektus;

9.28. atlieka kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas.

III SKYRIUS CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS

10. Centras turi šias teises:

10.1. pasirinkti darbo kryptis, formas, būdus, priemones, darbuotojus įstaigos funkcijoms vykdyti;

10.2. suderinus su Kultūros ministerija stoti į ne pelno organizacijas, asociacijas ir dalyvauti jų veikloje, plėtoti kultūrinius ryšius su Lietuvos ir užsienio valstybių kultūros įstaigomis ir organizacijomis;

10.3. įsigyti ilgalaikį ir trumpalaikį turą;

10.4. gauti pajamas iš turto nuomas ir paslaugų teikimo;

10.5. leisti bei platinti mokamus ir nemokamus metodinius, šviečiamuošlius, informacinius leidinius, vaizdo, garso, elektronines ir kitas publikacijas;



10.6. gaminti ir platinti mokamą ir nemokamą su Centro veikla susijusią produkciją, gaminius su Centro, dainų švenčių ir kitos veiklos atributika;

10.7. savarankiškai nustatyti leidinių, gaminiių, kitos produkcijos, bilietu, teikiamų mokamų paslaugų kainas, įkainius, tarifus, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos įstatymus kainas ir kitus normatyvus reguliuoja valstybė ar Europos Sajungos teisės aktai;

10.8. gauti paramą;

10.9. rengti projektus ir gauti finansavimą iš valstybinių bei tarptautinių fondų;

10.10. sudaryti ekspertų komisijas Centro dalykinės ir ūkinės veiklos klausimams nagrinėti;

10.11. skelbti su Centro veikla susijusius konkursus;

10.12. teisės aktų nustatyta tvarka įsigyti autorių turtines teises į literatūros ir meno kūrinius;

10.13. pagal savo kompetenciją konsultuoti fizinius ir juridinius asmenis;

10.14. sudaryti sėlygas darbuotojams tobulinti kvalifikaciją ir tobulintis Centro veiklos tikslus atitinkančiose srityse.

11. Centras, įgyvendindamas savo tikslus, privalo:

11.1. vykdyti šiuose nuostatuose numatyta veiklą;

11.2. teisės aktų nustatyta tvarka teikti Juridinių asmenų registro tvarkytojui duomenis apie šio registro objektus;

11.3. vykdyti įsipareigojimus pagal sudarytas sutartis;

11.4. teikti Kultūros ministerijai ir kitoms teisės aktų nustatytom institucijoms veiklos ir finansines ataskaitas;

11.5. teisės aktų nustatyta tvarka rengti Centro veiklos planus ir programas;

11.6. garantuoti Centro finansinių ir statistinių ataskaitų teisingumą;

11.7. naudoti iš Lietuvos Respublikos biudžeto gaunamas lėšas tik šiuose nuostatuose nurodytiems tikslams įgyvendinti;

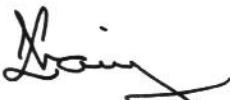
11.8. užtikrinti darbuotojams saugias darbo sėlygas.

12. Centras gali turėti kitas teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

IV SKYRIUS **CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

13. Centru vadovauja direktorius, kurį teisės aktų nustatyta tvarka į pareigas skiria ir iš pareigų atleidžia kultūros ministras. Centro direktorius yra tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas kultūros ministriui.





14. Centro struktūrą, administracijos ir darbuotojų pareigybų sąrašą, suderinęs su Kultūros ministerija, tvirtina direktorius.

15. Centro veikla organizuojama remiantis Lietuvos Respublikos kultūros ministro tvirtinamais metiniais veiklos planais, rengiamais vadovaujantis Strateginio planavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr.827 „Dėl Strateginio planavimo metodikos patvirtinimo“. Centro veikla reguliuojama direktoriaus tvirtinamu Centro darbo reglamentu, Centro vidaus tvarkos taisyklėmis bei darbuotojų pareigybų aprašymais.

16. Centro direktoriaus ir darbuotojų darbo santykius ir darbo apmokėjimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, šie nuostatai, Centro darbo reglamentas, Centro vidaus tvarkos taisyklės ir kiti teisės aktai.

17. Centro direktorius:

17.1. vadovauja Centrui, organizuoja jo veiklą, užtikrina Centro tikslų įgyvendinimą, nustatytų funkcijų atlikimą, pavedę uždavinių vykdymą;

17.2. užtikrina, kad Centro veikloje būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir šių nuostatų;

17.3. tvirtina Centro pareigybų (etatu) sąrašą, neviršijantį didžiausio leistino pareigybų skaičiaus, darbuotojų pareigybų aprašymus, Centro vidaus tvarkos taisykles, kitus vidaus administravimo tvarkomuosius dokumentus;

17.4. įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima ir atleidžia Centro darbuotojus, nustato tarnybinius atlyginimus ir priedus, skatina darbuotojus ir skiria jiems drausmines nuobaudas;

17.5. garantuoja pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiamų ataskaitų rinkinių ir statistinių ataskaitų teisingumą;

17.6. užtikrina racionalų bei taupų lėšų ir turto naudojimą, veiksmingą biudžetinės Centro vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

17.7. užtikrina, kad Centro finansiniai įsipareigojimai neviršytų jo finansinių galimybių;

17.8. pasirašo sutartis, informacinius ir kitus dokumentus;

17.9. pagal kompetenciją priima įsakymus ir kitus Centro veiklą reglamentuojančius teisės aktus, privalomus visiems jo darbuotojams, kontroliuoja jų vykdymą;

17.10. Centro vardu pasirašo dokumentus ir/arba išduoda kitiems asmenims įgaliojimus vykdyti direktoriaus kompetencijos funkcijas;

17.11. teisės aktų nustatyta tvarka atstovauja Centrui visose valstybės institucijose ir įstaigose bei kitose organizacijose;



17.12. vykdo kitas įstatymų ir teisės aktų jam nustatytas funkcijas bei Kultūros ministerijos pavedimus.

18. Nesant direktoriaus, jo pareigas eina kitas direktoriaus įsakymu paskirtas Centro darbuotojas.

V SKYRIUS CENTRO TARYBA

19. Centre ketverių metų laikotarpiui sudaroma kolegiali patariamojo balso teisę turinti taryba. Tarybos sudėtį ir darbo reglamentą tvirtina Centro direktorius.

20. Taryba sudaroma iš vienuolikos narių. Po penkis narius deleguoja visuotinis darbuotojų susirinkimas ir Centro direktorius. Vieną narių skiria Kultūros ministerija. Tarybos narių gali būti skiriamas ir ne Centro darbuotojas.

21. Tarybos kompetencija:

21.1. svarsto Centro veiklos kryptis;

21.2. svarsto Centro struktūrą ir jos pakeitimus, nuostatus ir jų pakeitimus;

21.3. atlieka Centro veiklos analizę, aptaria programų, renginių, leidinių projektus ir įgyvendinimo kokybinius bei finansinius rezultatus;

21.4. svarsto kitus Centro direktoriaus pateiktus Centro veiklos klausimus.

22. Taryba iš savo narių išsirenka pirmininką. Pirmininkas organizuoja tarybos darbą ir atsako už jos veiklą. Tarybai negali vadovauti Centro direktorius.

23. Tarybos sekretoriumi skiriamas Centro darbuotojas. Sekretorius protokoluoja posėdžius, tvarko tarybos dokumentus.

24. Tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu tame dalyvauja ne mažiau kaip pusė narių. Tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kiti asmenys, jei to reikalauja svarstomi klausimai.

25. Tarybos sprendimai priimami atviru balsavimu, paprastaja posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma ir įforminami posėdžio protokolu, kurį pasirašo tarybos pirmininkas ir sekretorius.

26. Jeigu tarybos narys savo pareigas atlieka netinkamai ar dėl pateisinamų priežasčių negali dalyvauti tarybos darbe, jis Centro vadovo sprendimu atšaukiamas arba atsistatydina, o iš jo vietą skiriamas kitas narys.

27. Tarybos nario kadencijų skaičius neribojamas.



VI SKYRIUS
VIDAUS ADMINISTRAVIMO KONTROLĖ

28. Centras teikia Kultūros ministerijai ir kitoms teisės aktų numatytomoms institucijoms veiklos ataskaitas.

29. Centras teikia Kultūros ministerijai finansines ir biudžeto vykdymo ataskaitas Kultūros ministerijos nustatyta tvarka.

30. Centro finansinės veiklos kontrolę Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka vykdo Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė ir kitos institucijos.

31. Centro vidaus auditą atlieka Kultūros ministerijos Vidaus auditu skyrius.

VII SKYRIUS
KULTŪROS MINISTERIJOS KOMPETENCIJA

32. Kultūros ministerija:

32.1. tvirtina ir keičia Centro nuostatus;

32.2. tvirtina Centro metinius veiklos planus ir ataskaitas;

32.3. skiria į pareigas ir iš jų atleidžia Centro vadovą;

32.4. priima sprendimą dėl Centro buveinės pakeitimo;

32.5. priima sprendimą dėl Centro reorganizavimo ir likvidavimo;

32.6. priima sprendimą dėl Centro filialų steigimo ar jų veiklos nutraukimo;

32.7. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;

32.8. nustato Centrui leistiną didžiausią pareigybų skaičių;

32.9. gali nustatyti Centrui privalomas veiklos užduotis;

32.10. tvirtina Centrui pavestų vykdyti programų išlaidų sąmatas;

32.11. sprendžia kitus teisės aktų jos kompetencijai priskirtus klausimus.

VIII SKYRIUS
CENTRO TURTAS

33. Centro turtas nuosavybės teise priklauso valstybei. Centras šį turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo teisės aktų nustatyta tvarka.

34. Centro lėšų šaltiniai gali būti:

34.1. valstybės biudžeto asignavimai;

34.2. kitos teisėtai įgytos lėšos.



35. Centro veiklai vykdyti reikalingoms išlaidoms, iš jų darbo užmokesčiu ir turtui įsigyti bei valdyti, valstybės biudžeto asignavimai skiriami atsižvelgiant į kultūros ministro patvirtintą metinį Centro veiklos planą ir Kultūros ministerijos strateginį veiklos planą.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Centras gali būti pertvarkytas arba baigtis savo veiklą Lietuvos Respublikos įstatymu nustatyta tvarka.

Tvirtinu:

Direktorius

Saulius Liūnas
2016 10 03

